

**PROGRAMA:** ADMINISTRACIÓN

**RESPONSABLE PROGRAMA:**

**CÓDIGO DE PROGRAMA:** 9240 -9120

**NOMBRE:** Mª DOLORES ROSALES ESTEO

**ÓRGANO QUE LO EJECUTA:** PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CARGO:** JEFA DPTO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CÓDIGO ORGÁNICO:** J00-J01-J02-J03-J04-J05-J06-J07-J08-J09

**FIRMA:** (FIRMA ELECTRÓNICA)

**DESCRIPCIÓN PROGRAMA:**

Planificación y ejecución de la política municipal territorializada.

**OBJETIVOS:**

Facilitar los recursos necesarios para la gestión de los programas destinados a ampliar la participación de la ciudadanía en la vida del municipio

-Gestionar los servicios y equipamientos de proximidad con criterios de eficacia y eficiencia.

**ACTIVIDADES:**

-Desarrollo de las Actividades y Servicios propios de los CCM.

-Mantenimiento de los Equipamientos de Proximidad.

-Funcionamiento de las Juntas Municipales de Distrito y de la secretaría de estos órganos.

-Desarrollo de las Actividades y Servicios propios de los CCM.

**INDICADORES:**  
Presupuesto realizado

**UNIDAD DE MEDIDA**  
Ejecución presupuesto

**CUANTÍA**  
cantidad presupuestada

**PROGRAMA:** DINAMIZACIÓN SOCIOCULTURAL

**RESPONSABLE PROGRAMA:**

**CÓDIGO DE PROGRAMA:** 9241

**NOMBRE:** M<sup>ª</sup> DOLORES ROSALES ESTEO

**ÓRGANO QUE LO EJECUTA:** PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CARGO:** JEFA DPTO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CÓDIGO ORGÁNICO:** J00-J01-J02-J03-J04-J05-J06-J07-J08-J09

**FIRMA:** (FIRMA ELECTRÓNICA)

**DESCRIPCIÓN PROGRAMA:**

Con este programa se pretende desarrollar actuaciones que potencien las organizaciones sociales y favorezcan su participación en la vida del distrito, así como la participación de la ciudadanía no asociada y mejorar los cauces de información municipal en materia de participación ciudadana. Este programa es un instrumento para incrementar la participación ciudadana mediante el fomento de la vida asociativa en nuestro distrito, desarrollando procesos que implican la educación para la participación y de acciones que acercan el Ayuntamiento a la ciudadanía y viceversa.

**OBJETIVOS:**

- Impulsar la dinamización de la vida social y cultural de los Distritos y Barriadas de la ciudad.
- Apoyar las estructuras de Participación Ciudadana del distrito
- Corresponsabilizar a las organizaciones sociales en la gestión pública local.
- Profundizar en estrategias y nuevos mecanismos de participación que favorezcan la implicación de la ciudadanía, potenciando los procesos de formación y educación para la participación en nuestro distrito
- Potenciar los canales de información y difusión entre el movimiento ciudadano, la Delegación de Participación Ciudadana y la ciudadanía.
- Potenciar la participación como un valor en el Ayuntamiento, en nuestro distrito y en la sociedad.
- Detectar y atender las necesidades formativas de los ciudadanos del distrito, impulsando de esta manera su participación
- Estudiar el estado de la participación ciudadana en el distrito
- Fomentar el tejido asociativo de nuestro distrito así como proyectos de interés gral que complementan las competencias municipales en materia de participación ciudadana en nuestra ciudad

**ACTIVIDADES:**

- Dar respuesta a las necesidades formativas demandadas por las organizaciones sociales, ciudadanía en general y/o a las detectadas por el personal técnico.
- Seguir desarrollando el Reglamento de Participación Ciudadana.
- Realizar un seguimiento y, en su caso, activación de la difusión de los procesos que se generen en Participación Ciudadana a través de los medios de comunicación.
- Implementar dinámicas de implicación colectiva para conseguir objetivos comunes.
- Rentabilizar socialmente la oferta de actividades de las organizaciones sociales, contribuyendo a su difusión y a la participación de la ciudadanía en ellas.
- Apoyar y colaborar con los colectivos y asociaciones de la ciudad en el desarrollo de sus actividades a través de la programación territorial de la Unidad de Participación Ciudadana y de la Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Colectivos.
- Detectar las necesidades formativas de la ciudadanía cordobesa en nuestro distrito a través de encuestas, foros, debates, representantes de asociaciones y darles respuesta con una oferta coordinada y coherente.
- Propiciar una oferta formativa, que también incluirá el intercambio de información, experiencias y nuevas iniciativas con otros distritos
- Creación de una base de datos con los datos recogidos en un diagnóstico compartido de las necesidades de formación.
- Memoria anual de análisis de la formación impartida y evolución a lo largo de distintos periodos estudiados.

INDICADORES:	UNIDAD DE MEDIDA	CUANTÍA
Implicación asociativa en las actividades.	Nº de asociaciones y colectivos.	
Implicación de ciudadanos/as no asociados/as en las actividades.	Nº de ciudadanos/as participantes.	
Formación demandada por los colectivos y asociaciones.	Grado de desarrollo.	
Difusión de las actividades municipales/asociativas.	Nº y tipo de medios de comunicación.	
	Nº de asociaciones y colectivos.	
Implicación de los/as niños/as en las actividades	Nº de participantes y tipos de actividad	
Subvenciones	nº de subvenciones	



**FIRMANTE**

VICENTE MARTIN TAMAYO (COORDINADOR GENERAL)  
MIGUEL RUIZ MADRUGA (CONCEJAL DELEGADO)

**CÓDIGO CSV**

2cb0ee1090df8f0af14f51a05017968542d4ee6d

**URL DE VALIDACIÓN**

<https://sede.cordoba.es>

**NIF/CIF**

\*\*\*\*132\*\*  
\*\*\*\*012\*\*

**FECHA Y HORA**

28/06/2024 13:31:02 CET  
28/06/2024 14:26:49 CET

**PROGRAMA:** PROMOCIÓN

**RESPONSABLE PROGRAMA:**

**CÓDIGO DE PROGRAMA:** 9242

**NOMBRE:** M<sup>ª</sup> DOLORES ROSALES ESTEO

**ÓRGANO QUE LO EJECUTA:** PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CARGO:** JEFA DPTO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CÓDIGO ORGÁNICO:** J00-J01-J02-J03-J04-J05-J06-J07-J08-J09

**FIRMA:** (FIRMA ELECTRÓNICA)

**DESCRIPCIÓN PROGRAMA:**

Programa de rehabilitación y mejora de las instalaciones de los centros cívicos y otros equipamientos de proximidad en el distrito

**OBJETIVOS:**

Mejorar la accesibilidad de aquellos usuarios con necesidades especiales.

Mejorar la seguridad de los equipamientos

Realizar mejoras en los espacios de los centros cívicos para el uso de la ciudadanía

**ACTIVIDADES:**

Contratar las rehabilitaciones y construcciones necesarias para el funcionamiento de los centros cívicos

Proporcionar el material para la rehabilitación de los Centros ya existentes.

**INDICADORES:**

**UNIDAD DE MEDIDA**

**CUANTÍA**

Centros sobre los que se actúa

Número

Equipamiento suministrado

Número

Presupuesto ejecutado.



**FIRMANTE**

VICENTE MARTIN TAMAYO (COORDINADOR GENERAL)  
MIGUEL RUIZ MADRUGA (CONCEJAL DELEGADO)

**NIF/CIF**

\*\*\*\*132\*\*  
\*\*\*\*012\*\*

**FECHA Y HORA**

28/06/2024 13:31:02 CET  
28/06/2024 14:26:49 CET

**CÓDIGO CSV**

2cb0ee1090df8f0af14f51a05017968542d4ee6d

**URL DE VALIDACIÓN**

<https://sede.cordoba.es>

**PROGRAMA:** ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN

**RESPONSABLE PROGRAMA:**

**CÓDIGO DE PROGRAMA:** 9243

**NOMBRE:** M<sup>a</sup> DOLORES ROSALES ESTEO

**ÓRGANO QUE LO EJECUTA:** PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CARGO:** JEFA DPTO PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CÓDIGO ORGÁNICO:** J00-J01-J02-J03-J04-J05-J06-J07-J08-J09

**FIRMA:** (FIRMA ELECTRÓNICA)

**DESCRIPCIÓN PROGRAMA:**

Con este programa se pretende apoyar los gastos de funcionamiento del órgano de participación a nivel distritado denominado Consejo de Distrito, regulado por el actual Reglamento de Participación Ciudadana en el que señala que la Delegación de Participación Ciudadana asegurará el apoyo material, económico, técnico y de equipamiento que permita el funcionamiento de estos órganos. A tal efecto destinará partidas suficientes en los presupuestos que deberán ser convenientemente identificadas.

**OBJETIVOS:**

- Apoyar las estructuras de participación ciudadana a nivel de distrito
- Potenciar la participación como un valor en nuestro Ayuntamiento y en nuestra sociedad
- Cumplir lo establecido en el Reglamento de Participación Ciudadana

**ACTIVIDADES:**

Proporcionar apoyo material y técnico al Consejo de Distrito así como los recursos económicos necesarios para sufragar sus gastos de funcionamiento

INDICADORES:	UNIDAD DE MEDIDA	CUANTÍA
Apoyo y dinamización del CD	nº asoc y colectivos	
Gastos de funcionamiento CD	cuantía abonada/cuantía gastada	

# DOCUMENTO ELECTRÓNICO

## CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

2cb0ee1090df8f0af14f51a05017968542d4ee6d

Dirección de verificación del documento: <https://sede.cordoba.es>

Hash del documento: a88e9fee387d3c10aa0fc18bff0d42aae7c9b5819f0e673bc244820a6ce4b780398ff6257df6d35a675e14f941e04c2f0137061e243f9005a32376085d56577

## METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES\_LA0016670\_2024\_00000000000000000000021272705

Órgano: L01140214

Fecha de captura: 28/06/2024 13:30:01

Origen: Administración

Estado elaboración: Original

Formato: PDF

Tipo Documental: Otros

Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: 2cb0ee1090df8f0af14f51a05017968542d4ee6d

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Código QR para validación en sede



Código EAN-128 para validación en sede

Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:  
[https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza\\_reguladora\\_uso\\_medios\\_electronicos.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza_reguladora_uso_medios_electronicos.pdf)

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):  
[https://sede.malaga.es/normativa/politica\\_de\\_firma\\_1.0.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf)

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano de la Hacienda Electrónica Provincial:  
[https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento\\_creacion\\_utilizacion\\_sello\\_electronico.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento_creacion_utilizacion_sello_electronico.pdf)

Acuerdo de adhesión de la Excm. Diputación Provincial de Málaga al convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Comunidad Autónoma de Andalucía para la prestación mutua de soluciones básicas de Administración Electrónica de fecha 11 de mayo de 2016:  
[https://sede.malaga.es/normativa/ae\\_convenio\\_j\\_andalucia\\_MINHAP\\_soluciones\\_basicas.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/ae_convenio_j_andalucia_MINHAP_soluciones_basicas.pdf)

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:  
[https://sede.malaga.es/normativa/decreto\\_CSV.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf)